

Mode d'emploi de votre espace client en ligne

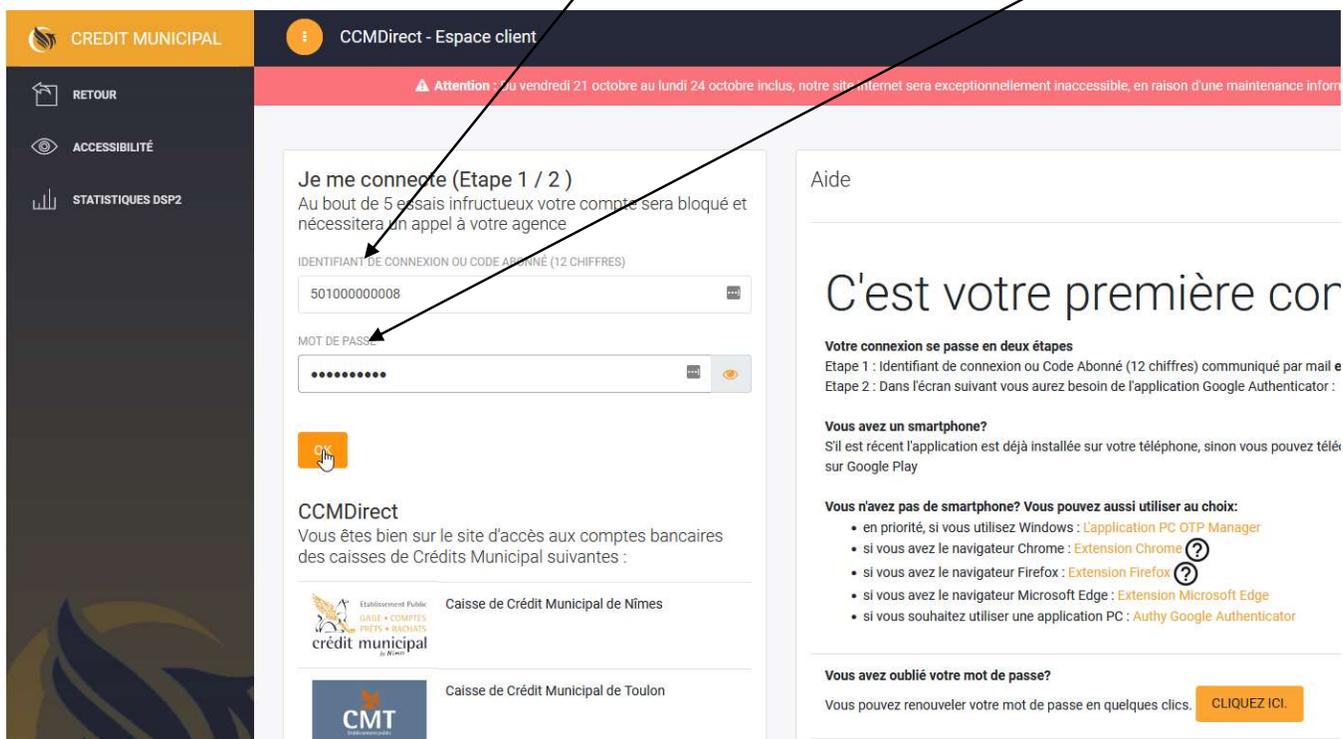
1) Accès à votre Espace Client

- L'accès à votre espace client en ligne s'effectue désormais sur l'interface **CCM Direct** depuis le site www.ccmdirect.fr
- Cet accès vous permettra :
 - L'accession et la modification de vos coordonnées,
 - La consultation de vos relevés de comptes,
 - La réalisation de dépôts, de virements ou des retraits.
- Un mail vous sera envoyé avec les informations suivantes :



Pour activer l'espace client, suivez les étapes ci-dessous :

- Connectez-vous à votre espace à l'adresse suivante : www.cmdirect.fr
- Sélectionnez le mode de double authentification de votre préférence tel que présenté sur la page d'accueil du site dans la section « c'est votre première connexion ? ».
- *L'exemple suivant se base sur l'application Google Authenticator sur smartphone.*
- Téléchargez tout d'abord l'application Google Authenticator. A l'ouverture de l'application, cliquez sur le « + » de couleur, puis scannez le QR Code. Vous verrez alors un code apparaitre. Ce code est changé toutes les deux minutes par l'application afin de sécuriser au maximum l'accès à votre compte.
- Renseignez maintenant votre identifiant obtenu par email ainsi que votre mot de passe reçu par sms.



Je me connecte (Etape 1 / 2)
Au bout de 5 essais infructueux votre compte sera bloqué et nécessitera un appel à votre agence.

IDENTIFIANT DE CONNEXION OU CODE ABONNÉ (12 CHIFFRES)

501000000008

MOT DE PASSE

••••••••

CCMDirect
Vous êtes bien sur le site d'accès aux comptes bancaires des caisses de Crédits Municipal suivantes :

 Caisse de Crédit Municipal de Nîmes

 Caisse de Crédit Municipal de Toulon

Aide

C'est votre première connexion

Votre connexion se passe en deux étapes
Etape 1 : Identifiant de connexion ou Code Abonné (12 chiffres) communiqué par mail
Etape 2 : Dans l'écran suivant vous aurez besoin de l'application Google Authenticator :

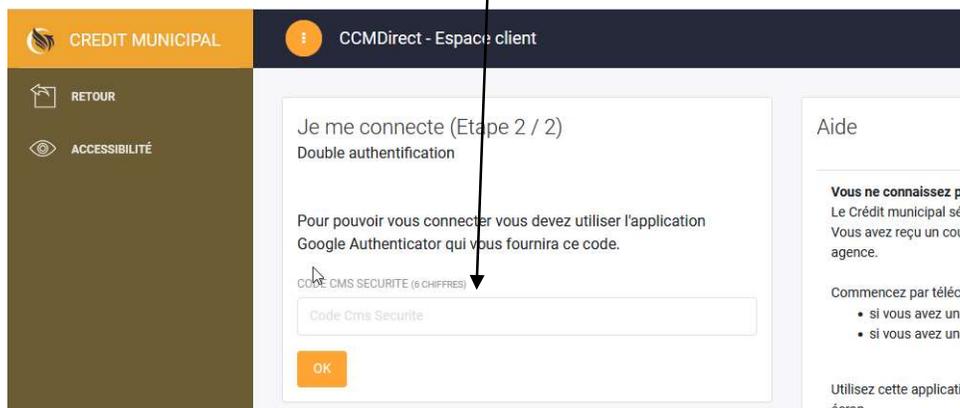
Vous avez un smartphone?
S'il est récent l'application est déjà installée sur votre téléphone, sinon vous pouvez télécharger sur Google Play

Vous n'avez pas de smartphone? Vous pouvez aussi utiliser au choix:

- en priorité, si vous utilisez Windows : [L'application PC OTP Manager](#)
- si vous avez le navigateur Chrome : [Extension Chrome](#) ?
- si vous avez le navigateur Firefox : [Extension Firefox](#) ?
- si vous avez le navigateur Microsoft Edge : [Extension Microsoft Edge](#)
- si vous souhaitez utiliser une application PC : [Authy Google Authenticator](#)

Vous avez oublié votre mot de passe?
Vous pouvez renouveler votre mot de passe en quelques clics. [CLIQUEZ ICI.](#)

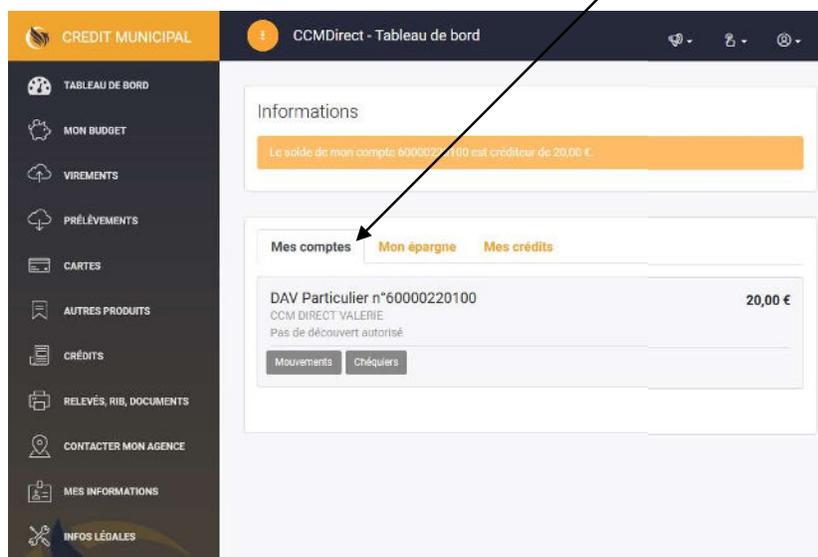
- Vous arrivez sur une deuxième page qui vous demande le code généré via l'application Google authenticator, renseignez-le et cliquez sur « ok ».



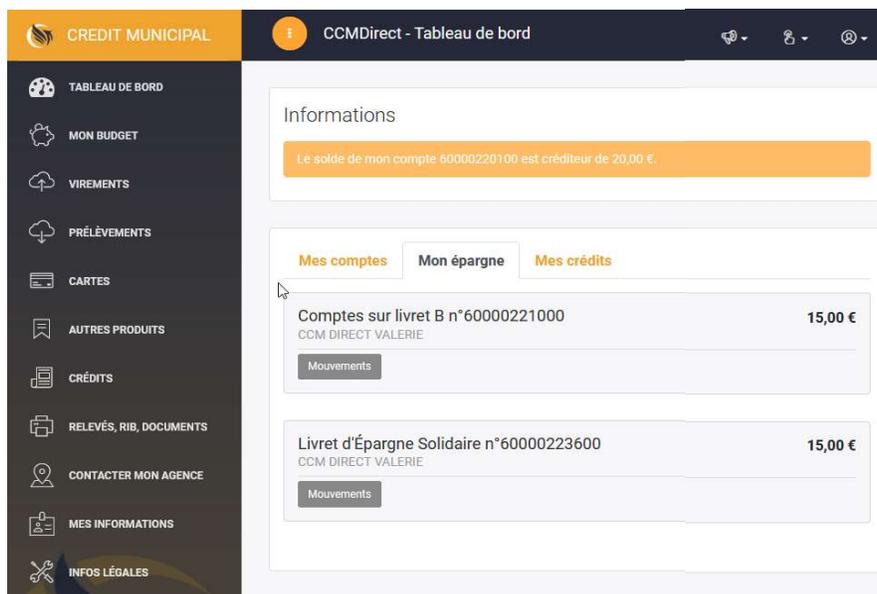
- Vous arrivez à présent sur votre page personnelle.

2) Opérations sur votre espace clients

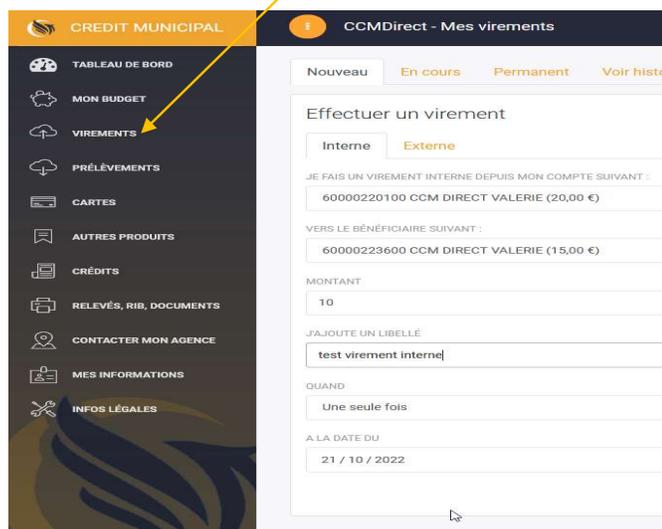
- La première chose apparaissant à l'écran est votre « Compte technique » nommé également « DAV » (Dépôt à Vue). Il s'agit d'un compte technique permettant de verser facilement des fonds sur vos comptes ou livrets.



- Depuis l'onglet « Mon épargne », vous pourrez consulter vos comptes Epargne,
- Depuis l'onglet « Mes crédits », vous aurez accès aux informations relatives à tous vos crédits en cours, à la condition que vous ayez souscrit à un crédit au CMN.

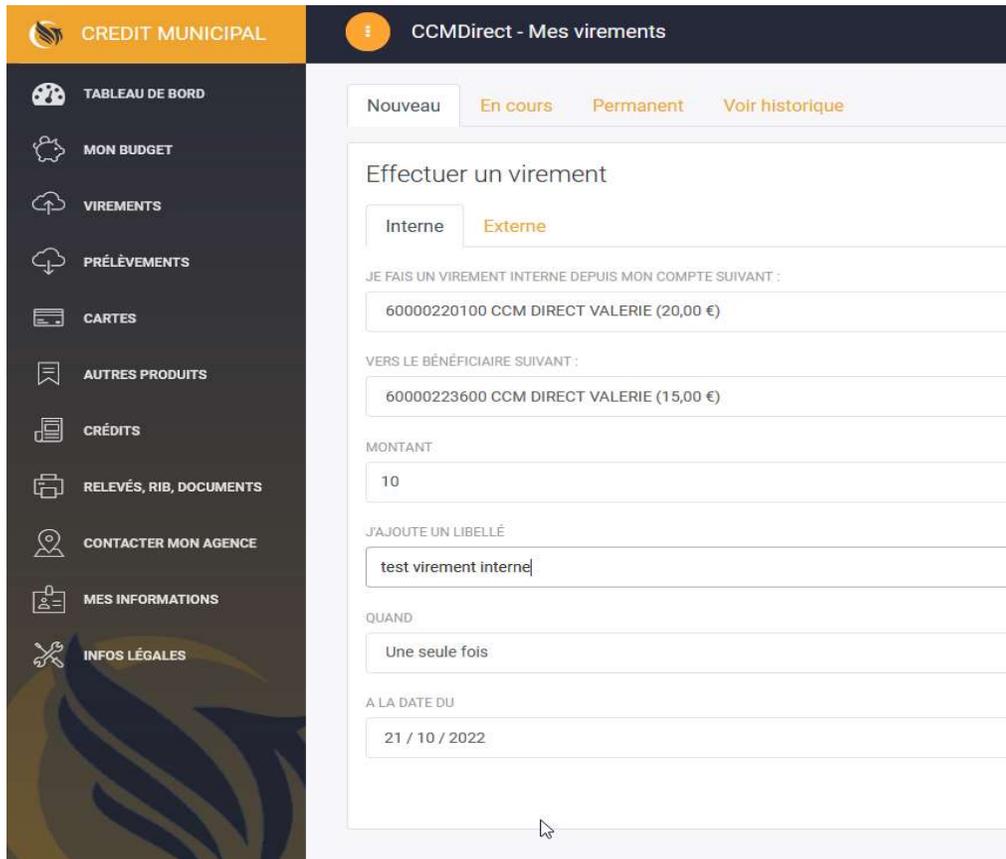


- Pour alimenter vos livrets Epargne, vous verserez des fonds sur ce DAV. Celui-ci alimentera automatiquement votre livret et vos comptes. Si vous souhaitez cependant un traitement plus rapide, vous pouvez effectuer vous-même ce virement interne.
- Pour ce faire, rendez-vous dans l'onglet « Virements » depuis le menu du site internet sur votre gauche.



- Sélectionnez :
 - le DAV comme compte source,
 - le compte cible (votre livret ou votre compte épargne solidaire),
 - le montant.

Enfin, détaillez le libellé du virement puis validez.



The screenshot shows the 'CCMDirect - Mes virements' interface. The main heading is 'Effectuer un virement'. There are tabs for 'Nouveau', 'En cours', 'Permanent', and 'Voir historique'. The form is set to 'Interne'. It contains the following fields:

- JE FAIS UN VIREMENT INTERNE DEPUIS MON COMPTE SUIVANT : 60000220100 CCM DIRECT VALERIE (20,00 €)
- VERS LE BÉNÉFICIAIRE SUIVANT : 60000223600 CCM DIRECT VALERIE (15,00 €)
- MONTANT : 10
- J'AJOUTE UN LIBELLÉ : test virement interne
- QUAND : Une seule fois
- A LA DATE DU : 21 / 10 / 2022

- Une confirmation de virement vous est alors demandée, cliquez sur « Confirmer ».

Confirmation demandée



Confirmez-vous ce virement interne?

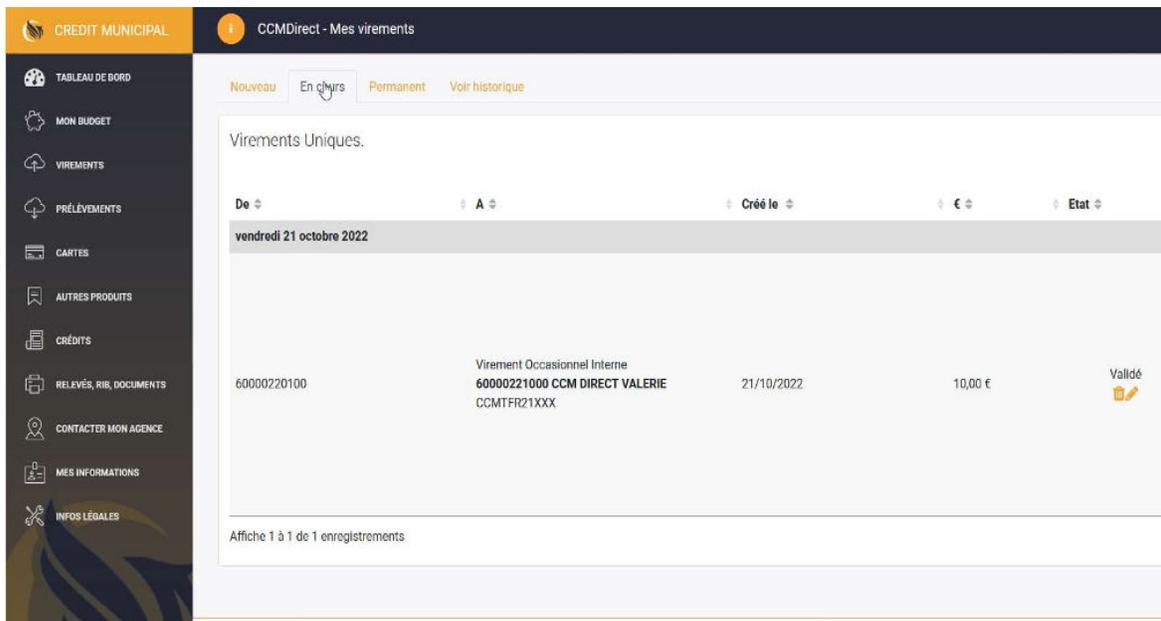
Annuler

Confirmer

- Une fois validé, le message de confirmation suivant apparaît.



- Vous pouvez alors retrouver l'historique de vos virements depuis l'onglet « les virements en cours ».



CRÉDIT MUNICIPAL CCMDirect - Mes virements

Nouveau En cours Permanent Voir historique

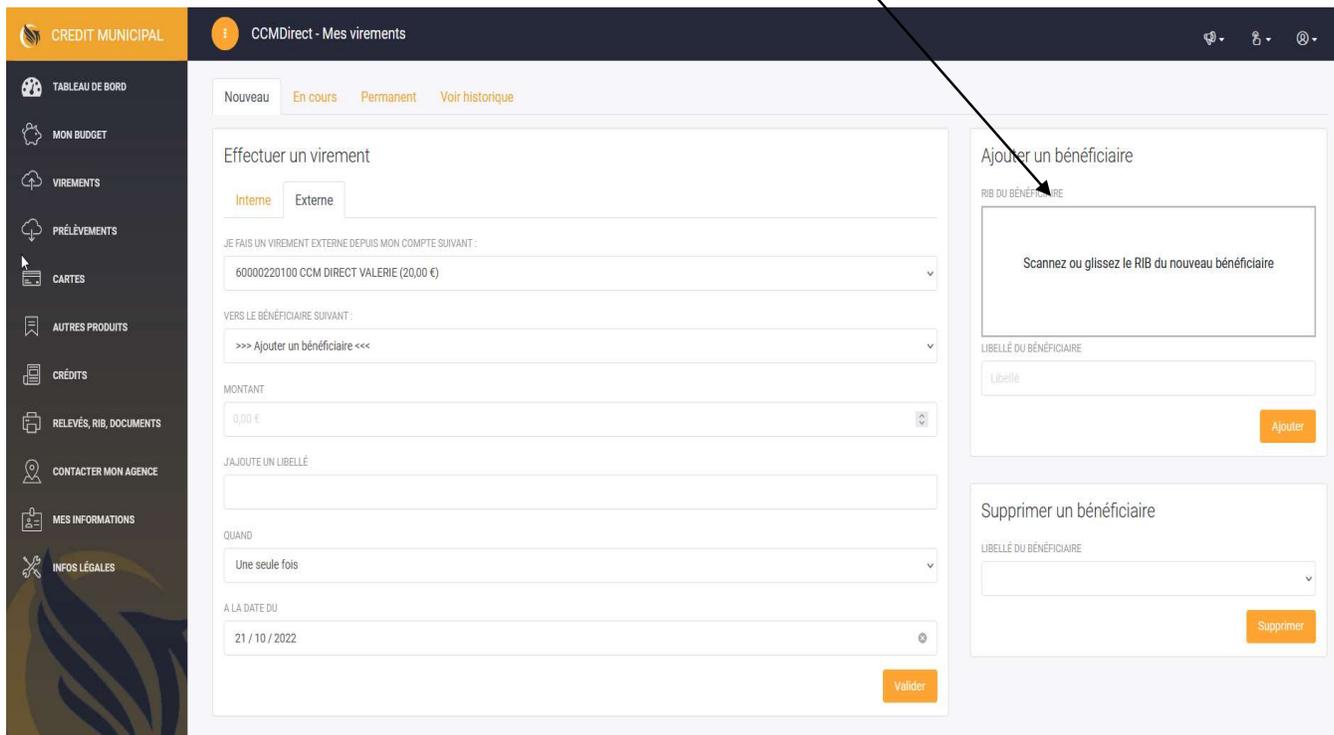
Virements Uniques.

De	A	Créé le	€	Etat
vendredi 21 octobre 2022				
60000220100	Virement Occasionnel Interne 60000221000 CCM DIRECT VALERIE CCMTFR21XXX	21/10/2022	10,00 €	Validé

Affiche 1 à 1 de 1 enregistrements

- Votre opération sera prise en compte sous 2 jours ouvrés.

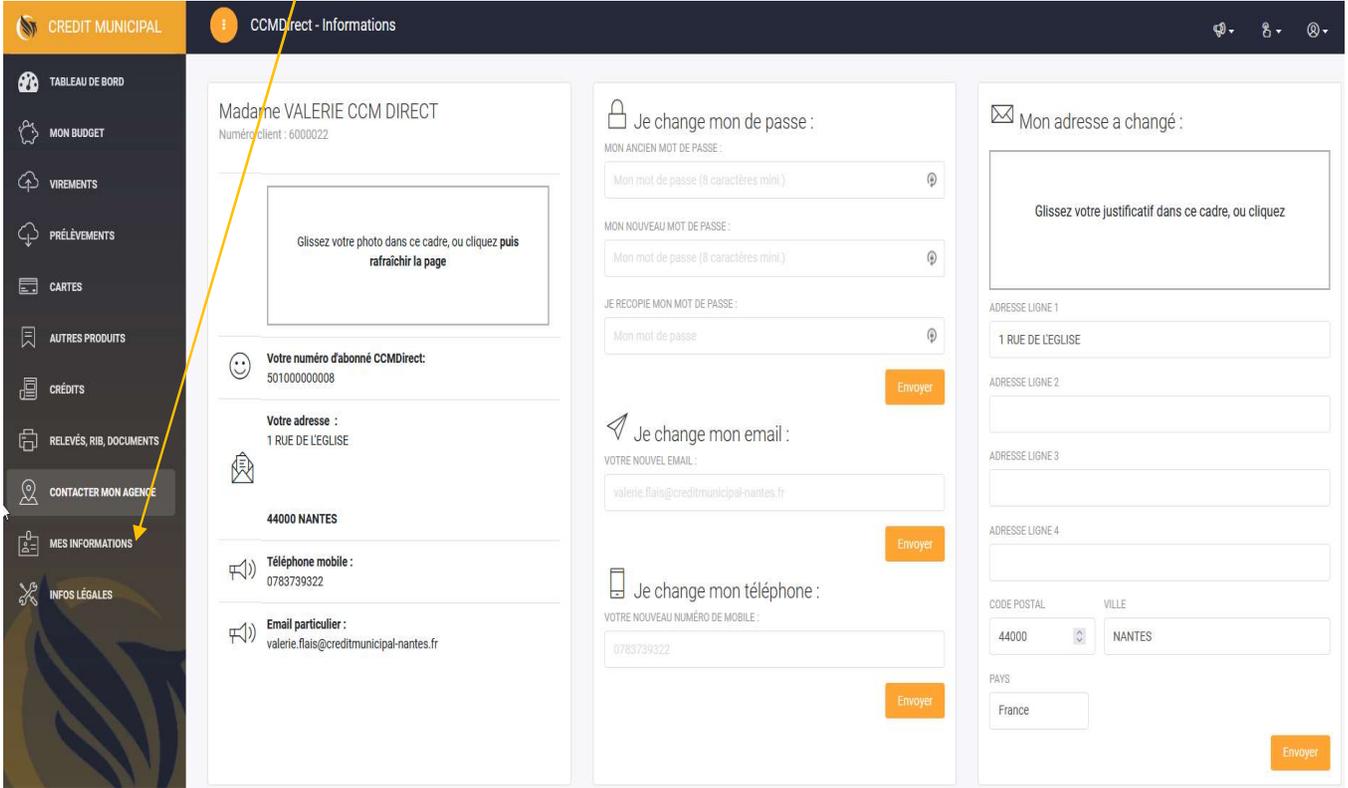
- Pour effectuer un virement sur un compte extérieur au Crédit Municipal de Nantes, il sera nécessaire d'enregistrer préalablement le RIB comme bénéficiaire autorisé en glissant le RIB sur la zone affichée, puis en cliquant sur « ajouter ».



The screenshot shows the 'CCMDirect - Mes virements' interface. The main section is 'Effectuer un virement' with tabs for 'Interne' and 'Externe'. The 'Externe' tab is active. The form includes a dropdown for the source account (60000220100 CCM DIRECT VALERIE (20,00 €)), a dropdown for the beneficiary (with a link to 'Ajouter un bénéficiaire <<<'), a 'MONTANT' field (0,00 €), a 'JA JOUTE UN LIBELLÉ' field, a 'QUAND' dropdown (set to 'Une seule fois'), and an 'A LA DATE DU' field (21 / 10 / 2022). A 'Valider' button is at the bottom right. To the right, there are two smaller forms: 'Ajouter un bénéficiaire' with a QR code scanner area and an 'Ajouter' button, and 'Supprimer un bénéficiaire' with a dropdown and a 'Supprimer' button. An arrow points from the text in the first list item to the 'Ajouter un bénéficiaire' form.

- Votre demande sera alors prise en compte par votre agence et vous verrez un nouveau bénéficiaire apparaître dans la liste déroulante des virements externes.
- *Nous vous rappelons que ce compte n'est qu'un compte technique et que vous ne pouvez transférer les fonds de votre livret que vers votre propre compte dans une autre banque. Aucune demande d'ajout de bénéficiaire extérieur ne sera acceptée.*

- Enfin, vous pouvez modifier à tout moment vos informations via l'onglet « Mes informations ».



CREDIT MUNICIPAL CCMDirect - Informations

Madame VALERIE CCM DIRECT
Numéro client : 6000022

Glissez votre photo dans ce cadre, ou cliquez puis rafraichir la page

Je change mon de passe :

MON ANCIEN MOT DE PASSE :
Mon mot de passe (8 caractères mini.)

MON NOUVEAU MOT DE PASSE :
Mon mot de passe (8 caractères mini.)

JE RECOPIE MON MOT DE PASSE :
Mon mot de passe

Envoyer

Je change mon email :

VOTRE NOUVEL EMAIL :
valerie.flais@creditmunicipal-nantes.fr

Envoyer

Je change mon téléphone :

VOTRE NOUVEAU NUMÉRO DE MOBILE :
0783739322

Envoyer

Mon adresse a changé :

Glissez votre justificatif dans ce cadre, ou cliquez

ADRESSE LIGNE 1
1 RUE DE L'EGLISE

ADRESSE LIGNE 2

ADRESSE LIGNE 3

ADRESSE LIGNE 4

CODE POSTAL
44000

VILLE
NANTES

PAYS
France

Envoyer

Tableau de bord
Mon budget
Virements
Prélèvements
Cartes
Autres produits
Crédits
Relevés, RIB, Documents
Contacter mon agence
Mes informations
Infos légales

Votre numéro d'abonné CCMDirect:
50100000008

Votre adresse :
1 RUE DE L'EGLISE
44000 NANTES

Téléphone mobile :
0783739322

Email particulier :
valerie.flais@creditmunicipal-nantes.fr

- Votre demande sera alors transmise à votre agence qui effectuera son traitement.
- Pour toute demande, vous pouvez vous adresser à votre conseiller habituel.